

2024 年广州市社会主义学院 部门整体支出绩效自评表说明

一、绩效自评情况

（一）部门整体支出绩效目标

广州市社会主义学院是中共广州市委领导的统一战线性质的政治学院，是民主党派和无党派人士的联合党校，是统一战线人才教育培训的主阵地，是开展党的统一战线工作的重要部门，是广州市干部教育培训体系的重要组成部分。学院的基本任务是培训民主党派和无党派人士、统一战线其他领域代表人士，培训统战干部，培养统一战线理论研究人才，承办党委和政府举办的有关专题研讨班；组织开展马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想，以及党的统一战线理论和方针政策的研究和宣传，推进理论创新；组织开展决策咨询工作，为党委和政府决策服务；组织开展中华文化的教育、研究和对外交流；开展联谊交友。

2024 年，广州市社会主义学院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，认真落实《中国共产党统一战线工作条例》《社会主义学院工作条例》和全国社院院长会议及省、市统战部长会议精神，在市委正确领导和市委统战部有力指

导下，坚持“社院姓社”方向，深化“联合党校联合办”机制，大力提升教培质量，丰富科研平台载体，积极推进文化统战，着力强化办学保障，推动学院高质量发展实现新跃升。

坚持“社院姓社”，在强化政治引领上取得新成效。一是深入学习贯彻党的二十届三中全会精神。及时传达学习会议精神，制定贯彻实施方案。组织力量在报刊杂志发表相关理论文章 11 篇。加强宣传宣讲，利用网站、公众号、电子屏等开展宣传，教师深入基层一线宣讲，反响良好。守牢讲堂、学报、论坛、网站等意识形态阵地。二是高标准落实市委巡察整改。修订了 13 项规章制度，健全 25 项长效机制和举措，精品课程建设、教师授课量、论文发表量均达到预期整改目标，36 项具体问题件件有着落、事事有回音。三是扎实开展党纪学习教育。举办专题读书班 3 期，学院网站开设专栏，强化宣传教育。以党纪学习教育为抓手，深入落实“干部作风大转变、营商环境大提升”专项行动。四是助力完善大统战工作格局。广州统一战线创新工作品牌——三个展示平台：“广州统战成员活动中心”“广州党外人士之家”“广州同心苑实践活动中心”在学院正式建成启用，累计接待 30 多批次逾 2000 人次，有效增强学院吸引力。与省社院联合筹划推动成立粤港澳大湾区社院创新发展联合体，指导区级社院积极开展工作，番禺社院成为全省首家单独设立的“四有”（有编制、有人员、有场地、有经费）基层社院。

聚焦主责主业，在提升统战教培质量上取得新突破。主动拓展办学模式，首次与市委统战部和市各民主党派合作推

出“学习党的二十届三中全会精神推动高质量发展”系列培训班，作为新增主体班次，成效明显。启动精品课程建设，1门课程入选中央社院网络社院教学课程，1门课程获评2024年广州市干部教育培训好课程。出台学院现场教学管理规定，新增2个现场教学点。年内举办各类培训班次46期，培训人数约5000人次。积极助力“百千万工程”，落实广州对口帮扶协作梅州工作，赴梅州开展异地教学。

丰富科研平台载体，在发挥统战“内脑”作用上呈现新亮点。组织发表论文27篇，其中核心5篇；主持各级课题12个，其中省部级以上课题9个。1名教师参与“三个一百”调查报告获中央统战部领导批示。在全省、全市统战理论成果评选中获奖多项。出版《民族精神与中华民族伟大复兴》一书。持续发挥学报统战理论宣传阵地作用，学报共发行4期，刊发65篇文稿，每期发行量增至1500册，成功邀约中央统战部原副部长陈喜庆和民革中央专职副主席谷振春为学报撰写专稿。与民革市委会及黄埔军校旧址纪念馆共同举办黄埔军校建校100周年研讨会。

推进文化统战，在做强中华文化学院上实现新拓展。市委宣传部将“发挥广州中华文化学院作用”列入面向2035年文化强市规划。完成拟制《广州中华文化学院2025-2030年建设发展规划》。与澳门街坊会联合总会合作编纂该会成立40周年会史并取得实质性进展。成立学院甘泉（岭南）文化研究中心、广州城市文化研究中心，积极发挥广东文艺名家梁凤莲工作室的品牌作用，持续深化港澳台侨理论研

究。成功接待印尼华文教育参访团、侨界青年领袖研习班来穗访问；开展6批17人次因公出国（境）调研、开展文化交流，特别是近5年来首次成功组团赴新加坡、马来西亚交流访问，讲好中国故事、湾区故事、广州故事。

2024年部门整体支出绩效目标：完成单位在职人员工资支出、各项社会保障金缴纳；完成年度计划内教学培训。

本年财政拨款总收入4386.37元，其中：一般公共预算收入4165.05元，政府性基金预算财政拨款0万元，国有资本经营预算财政拨款0万元。财政专户事业收入221.32元。本年财政拨款支出4386.37元，其中：基本支出3487.93万元：（1）人员经费3191.8万元，（2）日常公用经费296.13万元。项目支出898.44元，其中：基本建设类项目0元。

（二）自评结论

部门整体支出绩效自评结果良好，设置了明确的绩效目标，财务管理制度健全，预算执行及时、有效，活动开展及时有效，群众满意度高，基本实现了预期。绩效自评总体得分98.5分。

（三）履职效能分析

1. 运行经费资金分配使用合理，运行经费合理控制，保障学院正常运行，稳步推进了学院教育工作的开展，保障学员各项学习培训方案的完成。

2. 房屋维护维修经费资金分配使用合理，项目经常性，物业管理及持续性的小修养护和综合维修很好的保证了房屋的正常使用，为职工和培训学员等使用者提供了方便。

3. 信息化运维服务经费资金分配使用合理，保障了我院信息化系统和设备正常运行；适应工作任务要求，及时配套开发相关应用系统，达到上级要求；广大教职员工及参训学员体验到了良好的信息网络服务。

（四）管理效率分析

2024 年运行经费绩效明确，项目实施过程中严格按照年初预算方案执行，经评价，2024 年运行经费项目绩效评价为：优。

二、存在的主要问题

经费使用部门对经费使用的计划性有待提高，内控制度尚需进一步完善

三、下一步改进措施

下一步，我院在部门整体绩效管理中，一是严格执行预算，进一步提高预算执行率。二是进一步完善内部管理制度，提升管理效能。同时，将绩效理念融入部门日常管理，形成“花钱必问效”的共识。